

新北市立中平國民中學 107 學年度第 2 學期

綜合領域第一次教學研究會紀錄

一、時間：108 年 2 月 21 日

二、地點：三樓會議室

三、主席：陳靜薇

記錄：邱欣怡

四、出（列）席人員：（詳簽到簿）

五、報告事項：

1. 檢視第三次段考的平時成績班級間的差距是否合適？
2. 會議後由翰林教科書編輯—歐任旂小姐來說明素養導向的教學與評量。
3. 公布 107-2 工作分配表，冠霖師工作調整。
4. 課程計畫皆撰寫的十分用心，故皆提報優良課程計畫。

六、討論事項

1. 家政領域詢問超鐘點和下學年師資
教務主任回覆：抱歉讓大家超鐘點；說明兼課、短期代課和員額計算。
2. 教務主任說明 108 課綱。
3. 教務主任回應前次教研會之提議—每學期評分一次
 - A. 此議題交由健體、藝文領域討論後，若其討論結果和綜合領域一致的話，課發會將一起進行討論。
 - B. 提醒定期成績評量多元化，勿一試定成績！

建議事項：（如有急迫性，請亦口頭知會教務處）

召集人：

教務主任：

校長：

新北市中平國中各領域教學研究會討論議題(主題分享)紀錄表

領 域：綜合活動	討論日期：108 年 2 月 21 日
討論地點：三樓會議室	紀錄者：邱欣怡
討論題綱：	

附註：1. 每學期第1、2次段考後之教學研究會討論教學相關議題並記錄，主題分享可列入討論題綱。

2. 討論題綱由領域內教師自行擬定，就教學現場實務需求共同研討，以提升教學品質為目標。

討論內容記錄：

- 翰林教科書編輯—歐任旂小姐來說明素養導向的教學與評量。
- 分享和討論
 - 以實例討論難以達到教材目標的教學現場狀況，例如：許多學生不願意主動、環境設備不支持。
→可以轉換教學方法、運用分組合作、跨科學習。
 - 6月底前所有科目的課本將取照完畢。
 - 目前課本的彈性太小，型態難以符合綜合領域教學需求
→國教院編審處考量課本要回收，因此正在努力中。
→教師盡量勿偏向哪一個單元，應更全面

召集人：



教務主任：

教師兼
教務主任 林玲伊

校長：

新北市立
中平國中校長 林裕國

107 學年度第 2 學期 綜合領域 第 1 次教學研究會簽到表

時數已核

地點：第 2 會議室

時間：108 年 2 月 21 日 (10 時 10 分 ~ 11 時 30 分)

序號	學校	姓 名	簽 到	簽 退	備註
1	領域召集人	黃品蕙	病假	病假	輔導
2	中平國中	謝佳原	謝佳原	謝佳原	輔導
3	中平國中	陳靜薇	陳靜薇	陳靜薇	輔導
4	中平國中	吳佳玲	吳佳玲	吳佳玲	輔導
5	中平國中	曾彩鳳	曾彩鳳	曾彩鳳	輔導
6	中平國中	邱欣怡	邱欣怡	邱欣怡	專輔
7	中平國中	張心怡	張心怡	張心怡	專輔
8	中平國中	丁麗萍	丁麗萍	丁麗萍	專輔
9	中平國中	張議	張議	張議	童軍
10	中平國中	葉碧雲	葉碧雲	葉碧雲	童軍
11	中平國中	黃菁琇	黃菁琇	黃菁琇	童軍
12	中平國中	彭莞淳	彭莞淳	彭莞淳	家政
13	中平國中	王宥婷	王宥婷	王宥婷	家政
14	中平國中	呂冠霖	呂冠霖	呂冠霖	輔導代理
15	中平國中	陳貞琇	兼課老師		家政代課
16	中平國中	柯玟綾	柯玟綾	柯玟綾	童軍代課

107 學年度第 2 學期 綜合領域 第 1 次教學研究會簽到表

時數已核

地點：

時間：

年

月

日

(

時

分

時

分)

序號	學校	姓 名	簽 到	簽 退	備註
17	列席人員	校長			
18	列席人員	教務主任	林玲伊	林玲伊	
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					