

新北市立中平國民中學 113 學年度第 1 學期

特教領域第 3 次教學研究會紀錄

一、時間：113 年 12 月 11 日

二、地點：輔導處

三、主席：陳滢帆

記錄：彭霈瑜

四、出（列）席人員：（詳簽到簿）

五、報告事項：

1. 教務處宣達事項。
2. IEP 會議時間個管要記得填在雲端 EXCEL，方便任課老師確認開會時間。
3. 記事本有通報網的連結與公文，要記得在 12/20 前填寫完期初 IEP 通報。
4. 期末質性描述的成績單已掛在雲端，1/10 前填寫。

六、討論事項：

1. 01 梯國小生轉銜 1/8、1/9 送件，榮富小 16+1、中信小 9、中港無消息，人數眾多所以轉銜會議需開三個下午(2/12、2/19、2/26)。
2. 1/16 校內提報，需確認要送件的名單，預計 01 梯提報 814 洪生及 707 張生。
3. 適性安置今年改變：
 - A. 服務群科：一班 12 個學生。
 - B. 一般類科：
 - i. 今年可以填到 16 個，但最少要填 8 個，未填滿須簽切結書。
 - ii. 今年開始直接分發到科，無分科會議。
4. 12/24 適性安置說明會，會邀請三重商工陳冠伶老師分享高中資源班現況，若有希望講師補充的宣講內容可提出。
5. 分組表變動：
 - A. 818 李生抽國英數
 - B. 704、717 有抽課需求
 - C. 805 英文有抽課需求
6. 個案討論：

803 陳生危機處理，珊珊→專輔→滢帆→正在上課的珊珊(需找人代課)，若需特教組其他人支援的話，就到班詢問陳生是否需要來輔導處，請他寫一張紙條與任課老師請假，回到輔導處後找一位沒課的專輔陪她一節課；若出現未經同意拿、吃別人東西、食物，需要即刻制止。



建議事項：(如有急迫性，請亦口頭知會教務處)

召集人：

教師兼
特教組長 陳澄帆

教務主任：

教師兼
教務主任 林玲伊

校長：

新北市立
中平國中校長 呂秋萍

113 學年度第 1 學期 特教 領域 第 3 次教學研究會簽到表

地點：資源班教室

時間： 年 月 日 (時 分 ~

時數已核

序號	學校	姓 名	簽 到	簽 退	備註
1	領域召集人	陳澄帆	陳澄帆	陳澄帆	
2	中平國中	宋愛蓉	宋愛蓉	宋愛蓉	
3	中平國中	張寶娟	張寶娟	張寶娟	
4	中平國中	蔡珊珊	蔡珊珊	蔡珊珊	
5	中平國中	林怡芳	林怡芳	林怡芳	借調
6	中平國中	林冠辰	林冠辰	林冠辰	
7	中平國中	彭霽瑜	彭霽瑜	彭霽瑜	
8	中平國中	宓怡廷	宓怡廷	宓怡廷	
9	中平國中	鍾宜芬			縣導 巡迴
10	中平國中	林書妤	林書妤	林書妤	
11	中平國中	王文宏	王文宏	王文宏	
12					
13	列席人員	校長	呂秋萍	呂秋萍	
14	列席人員	教務主任			
15	列席人員	教學組長			