

新北市立中平國民中學 112 學年度第一學期

數學領域第 1 次教學研究會紀錄

地點：814 教室

主席：洪于雅

記錄：洪于雅

出席（列）席人員：（詳簽到簿）

一、報告事項：

（一）第一次教學研究會教務處宣導事項：

1、大部分重要事項於校務會議中宣達，請老師務必詳閱校務會議簡報。

2、領域工作分配

(1). 請召集人填寫領域工作分配表格。

(2). 教務處外領域公佈欄布置，請於 9/16 家長日之前完成。(9/13 教務處要檢查)

(3). 請注意命題、審題注意事項，包含 10 分素養題。教師迴避命題(子女就讀年級)，沒命題的教師，可增加領域分配任務，力求公平，由各領域教師自行達成共識。

(4). 落實段考試題審題工作，務必給兩位教師確實審題，避免試題出錯。

審題教師請謹慎，配分、選項、拼字…各項細節都要審閱。

3、關於評量

(1). 請老師依照各領域【多元評量規準】評量，學生【學習態度】請納入平時分數。校訂課程一學期只輸入一次成績(平時和定期各 1 次)，於第 3 次段考時輸入，務必慎重。

請老師設計多次定期評量(比例自行斟酌)，勿只用一次的評量當學期定期評量成績。

數學領域平時成績多元評量規準：（本次會議將投票確認今年是否沿用）
上課態度 30%、紙筆測驗 30%、作業繳交情形 40%

(2). 健體、綜合、藝術、科技四個領域之前五學期成績，攸關學生臺北區高中職免試入學之分數，請以上科目老師慎重以對。

今年 9 年級，四個領域中任一個領域及格得 7 分，佔總分 108 分中「多元學習」36 分，其中的 21 分，服務學習佔 15 分(每學期服務滿 6 小時以上者得 5 分)。

111 學年度起入學的學生(今年 7、8 年級)，四個領域中的一個領域及格得 6 分，四個領域共 24 分，服務學習佔 12 分(每學期服務滿 6 小時以上者得 4 分)。

4、教師公開授課

(1). 依規定應進行公開授課人員包括現職校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師；依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師。(兼任老師不必，但也可參與。)

(2). 請全校老師 9/23(六)前填寫公開授課表單(已公告校網)，確認公開授課日期與其他資料，教務處彙整後，9/30 前公告校網。

(3). 公開授課相關檔案請依規定準時上傳學校雲端硬碟。

5、家長進班參與教學

(1). 本學期第 11 週日期為 11/6~11/10。

(2). 9/18 期初課發會，抽籤決定家長進班參與教學日期。

(3). 本次排除抽籤時段：

星期二下午(107 學年度 107.11.6)、星期三下午(108 學年度 108.11.6)、

星期一下午(109 學年度 109.11.9)、星期二上午(110 學年度 110.11.9)、

星期三上午(111 學年度 112.11.9)。

先抽星期(一、二、三、四、五)，再抽節數(2、3、6、7)。

(4). 教師也可以利用家長進班參與教學活動當節同時完成個人每學年一次的公開授課，惟必須至少有一位同領域教師觀課、完成相關紀錄並上傳指定資料夾。

6、教師專業

(1). 請找每位學生的亮點，肯定學生，多鼓勵學習成就低的孩子，用讚美代替謾罵，維持良好師生關係。

(2). 請老師提升自己專業能力，每節課的【班級經營】都是該堂任課老師的責任，勿輕易將此責任丟給導師或行政單位，特殊狀況另當別論。

(3). 電子書是輔助教學，請注意使用時間長度，不要一整堂課都要求學生看投影布幕或大屏。並請老師注意電子書與投影簡報之字體清晰度，共同維護學生視力。不使用投影機時，一定要關閉，延長投影機燈泡壽命。

二、討論事項

(一)關於評量

數學領域平時成績多元評量規準：

上課態度 30%、紙筆測驗 30%、作業繳交情形 40%

(投票確認 112 學年度是否沿用相同比例)

同意沿用比例：18 票。不同意沿用比例：0 票。

結論：

數學領域平時成績多元評量規準：

上課態度 30%、紙筆測驗 30%、作業繳交情形 40%

(二)第三次段考試題分析

詳見 111 學年度第二學期第三次段考試題分析紀錄表

(三)112 學年數學領域工作分配

詳見 112 學年度數學領域工作分配表

1、【依照排序的工作任務】校外研習、補考試題、課程計畫

(1). 校外研習排序的順位，召集人研習算不算在研習任務內？

不算：15 票。算：0 票。

是否要溯及既往？

要：4 票。不要：9 票。

結論：校外研習排序的順位，召集人研習不算在研習任務內。不溯及既往。

2、【非排序的工作任務】討論工作分配的方式

- (1). 由於有老師反映之前的工作分配比重不均，因此在進行本次工作分配前，召集人有一些老師們先行初步討論，經由老師們提供寶貴經驗與建議後，主要希望能依照工作任務的大略比重做適切安排，每項工作都是神聖且專業的，雖然無法精準量化，但在統整意見後，擬定工作分配的方式有【方案一】和【方案二】，在實際開會前一週(8/23)於數學領域群組公告，先提供大家參考。希望大家能集思廣益，讓此次工作分配更臻於完善。(詳見附件方案表)

領域共 25 位老師，分配 24 份工作。

【方案一】

每人集滿【4 點】(主要工作為段考【3 點】+議題【1 點】)

比例為〔議題〕:〔段考〕=1:3

特色：

此方案比較類似以往的作法，把段考審題視為隱藏版任務，在各年級會自然協調好，沒有算在任務比重中。

工作分配：

型態 1. 議題+段考

型態 2. 議題+非段考的其它任務 (湊滿 4 點)

【方案二】

每人集滿【6 點】(主要工作為段考出題審題，其它零散的工作由未出段考者分攤)

比例為〔議題〕:〔段考〕=1:6

特色：

明確把段考 1 次出題搭配 2 次審題呈現出來。由於上學年教務處有再三強調審題的重要性，雖然之前義務性審題也是很專業，但審題其實也真的需要耗費時間精力，所以把隱藏版的任務比重呈現。

工作分配：

型態 1. 段考

型態 2. 非段考的其它任務 (湊滿 6 點)

【方案一】：7 票。【方案二】：7 票。

- (2). 草擬【方案三】，老師們提出觀點與想法。

(i)關於專書導讀

a. 某老師提問：

專書導讀能否不要強迫每個領域都要做，建議可改成自由報名，有意願的人去報名，不用限制每個領域只能一個人，有意願可以更多人報名，不用被侷限住。

b. 某老師提問：

專書導讀是必須要做的任務嗎？以前是沒有這項任務。

(ii)關於議題融入的成果

a. 某老師提問：

融入議題是每個領域都要做嗎？(有些學校是只要有領域做就可以了，不是每個領域都要做，也有採領域輪流做的學校。)

沒有清楚看到明確的公文。

請問是每個領域的每個年級都要做嗎？還是只要以領域為單位有寫就好，不管年級呢？

b. 某老師提問：

寫課程計畫時並不是所有的議題都有融入，既然是如此，為何需要每個年級都要寫議題融入的成果？

輔導主任黃純美主任回覆：

生涯發展教育、家庭教育以及生命教育，教育局都會做檢核，檢查成果報告，所以每學年度都會需要有成果。

家庭教育是每學年把成果放在校網上，提供檢核。

生命教育是友善校園的訪視需要檢核的項目。

生涯發展教育是生涯發展訪視需要檢核的項目。

生教組長鄭勝隆組長回覆：

交通安全是教育局有發文來學校，要求新課綱裡每個科目每個年級都要有議題融入。

很可能之後教育局到校訪視，才有資料可以提供檢視。

但目前教育局沒有要求要收集完檔案繳交。

(iii)關於模擬考試題分析

a. 某老師表示：

有些任務不適合當作工作。模擬考試題分析沒有標準，每個人寫的品質不同，某老師表示不用一節課就可以處理完，還有錢可以領。

建議不要把這項任務當工作，讓自願的人去認領就好，如果沒有人認領的話再抽籤。九年級的任課教師裡面去抽籤。建議這個工作以後放在九年級就好，比較單純化。

b. 某老師表示：

模擬考試題分析不宜說一節課就完成了，以我自己為例，也是花很久的時間才完成。

c. 某老師提問：

模擬考試題分析是必須要做的任務嗎？以前是沒有這項任務。

(iv)關於模擬考試題分析

a. 某老師提問：

中平荷風是必須要做的任務嗎？以前是採自願的，是彈性的。為何現在是在任務分配中變成必須要做的？

1. 非常感謝領召會議紀錄如此詳實，辛苦了！

2. 建議會議記錄將"結論"記錄下來即可，並明確將經領域會議討論後，要向行政"建議"或"詢問"之事項列下來，以便相關單位正式回覆。

教師兼
教務主任 林玲伊

1120908

(v)關於有領錢的任務

a. 某老師表示：

有領錢的任務建議是採自願，沒有人自願時再抽籤，不要把有領錢的任務放到工作分配裡。

建議：有許多疑問，可到課發會詢問，等到詢問完之後，當作以後調整的依據。

本次先不把這些想法當作方案三投票表決。

(3). 【方案一】和【方案二】進行表決

【方案一】8票。【方案二】13票。

結論：以【方案二】進行本次的工作分配。

(4). 議題融入只能七年級老師寫嗎？如果七年級任課老師可以完成就不用拜託其他年級老師幫忙，但若七年級任課老師不夠的情況下，再委託其他年級老師幫忙。

所以議題融入的成果以任教該年級的老師為優先認領。

(5). 模擬考試題分析這次學校有特別標註，原則上以任教九年級的老師為優先撰寫。

(四)建議可以在下學期第三次領域會議，選書完之後的時間來進行工作分配的修正，全數通過後，列入會議記錄，讓下學年工作分配有所依據。(某老師建議)

(五)建議召集人在課發會提出的問題

1、專書導讀的部分

提問：有沒有需要一定要強迫每個領域都去做專書導讀。

現在有每個領域都有專書導讀嗎？還是只有國英數是必須得做的。

目前有點像國語文競賽，每個班必須要派一個人出來，如果沒人自願就要抽籤派一個人，即使不會也必須站在台上站2分鐘，是一種煎熬。

建議不要強迫每個領域都要專書導讀，採自願制。

可以先計算好每學期需要的場次及演講人數，如果真的人數不夠再用抽籤。

09:55 散會。

建議事項：(如有急迫性，請亦口頭知會教務處)

召集人：

導師洪于雅

教務主任：

教師兼教務主任 林玲伊

校長：

新北市立
中華國中校長 呂秋萍

112學年度第1學期 數學領域第1次教學研究會簽到表

地點：814教室

時間：112年08月29日（08時10分~10時00分）

序號	學校	姓名	簽到	簽退	備註
1	領域召集人	洪于雅	洪于雅	洪于雅	
2	中平國中	王淑玲	王淑玲	王淑玲	
3	中平國中	林玉蕾	林玉蕾	林玉蕾	
4	中平國中	鄭世蓮	鄭世蓮	鄭世蓮	
5	中平國中	潘朝昱	潘朝昱	潘朝昱	
6	中平國中	王鎮岳	王鎮岳	王鎮岳	
7	中平國中	柯芸婷	柯芸婷	柯芸婷	
8	中平國中	田欽文	田欽文	田欽文	
9	中平國中	彭翠美	彭翠美	彭翠美	
10	中平國中	羅慧君	羅慧君	羅慧君	
11	中平國中	葉振福	葉振福	葉振福	
12	中平國中	姚玳伶	姚玳伶	姚玳伶	
13	中平國中	江美濤	江美濤	江美濤	
14	中平國中	黃純美	黃純美	黃純美	
15	中平國中	姜明杏	姜明杏	姜明杏	
16	中平國中	林慧穎	林慧穎	林慧穎	

112 學年度第 1 學期 數學 領域 第 次教學研究會簽到表

地點： 814 教室

時間： 112 年 08 月 29 日 (08 時 10 分 ~ 10 時 00 分)

序號	學校	姓 名	簽到	簽退	備註
17	中平國中	劉承鋒	劉承鋒	劉承鋒	時數已核
18	中平國中	林品良	林品良	林品良	
19	中平國中	莊鏞	莊鏞	莊鏞	
20	中平國中	張齡尹	張齡尹	張齡尹	
21	中平國中	鄭勝隆	鄭勝隆	鄭勝隆	
22	中平國中	胡 馨	胡 馨	胡 馨	
23	中平國中	羅詩凱	羅詩凱	羅詩凱	
24	中平國中	王郁捷	王郁捷	王郁捷	
25	中平國中	廖虹雅	廖虹雅	廖虹雅	
26	中平國中				
27	列席人員	校長			
28	列席人員	教務主任			
29	列席人員	教學組長			
30					
31					
32					

新北市立中平國民中學段考試題檢討紀錄表

段考試卷： 111 學年度 第 2 學期 第 三 次段考 科目： 數學

檢討會議日期： 112 年 8 月 29 日

檢討會議地點： 814 教室

紀錄者姓名： 林品良

類型： ☒ 讀卡 ☐ 手改

檢討內容記錄：

1. 讀卡的科目請參考註冊組提供之試題分析表(含各試題答對率)。
2. 請針對試題內容討論並記錄，若有待改進事項亦請詳實紀錄。

☒ 7 年級 ☐ 8 年級 ☐ 9 年級

1. 難度中偏易，因劃卡全年級平均偏高。

2. 排版清楚。

3. 鑑別度普遍優良，唯基本題尚予。

召集人核章：

導師洪于雅

教務主任核章：

教師兼教務主任 林玲伊

新北市立中平國民中學段考試題檢討紀錄表

段考試卷： <u>111</u> 學年度 第 <u>2</u> 學期 第 <u>三</u> 次段考 科目： <u>數學</u>	
檢討會議日期： <u>112</u> 年 <u>8</u> 月 <u>29</u> 日	檢討會議地點： <u>814 教室</u>
紀錄者姓名： <u>王鎮岳</u>	類型： ☒ 讀卡 ☐ 手改
檢討內容記錄： 1. 讀卡的科目請參考註冊組提供之試題分析表(含各試題答對率)。 2. 請針對試題內容討論並記錄，若有待改進事項亦請詳實紀錄。	
☐ 7 年級 ☒ 8 年級 ☐ 9 年級 1. 成績平均不錯. 可再增加難度題型 1-2 題. 增加題別度 2. 第 19 題選項有誤. 要再考量. 避免影響公平。 3. 有附圖的題目. 和無附圖題目難度有差異. 可增加圖型辨識應用的題目。	
召集人核章： 	教務主任核章： 

112 學年度【數學領域】各項工作分配表

一、領域教研會會議記錄負責教師				
學期 \ 次數		第一次	第二次	第三次
112-1		林玉蕾	林玉蕾	林玉蕾
112-2		林玉蕾	林玉蕾	林玉蕾
二、公告欄佈置教師(每學期至少更新一次)				
112-1		姜明杏	112-2	姜明杏
三、定期評量範圍表				
段考 \ 年級		七年級	八年級	九年級
上學期	第一次段考	1-1 至 1-4	1-1 至 2-1	1-1 至 1-3
	第二次段考	2-1 至 2-4	2-2 至 3-2	1-4 至 2-2
	第三次段考	3-1 至 3-3	第 4 章、第 5 章	3-1 至 3-2
下學期	第一次段考	1-1 至 2-1	1-1 至 2-1	1-1 至 2-2
	第二次段考	2-2 至 3-2	3-1 至 3-4	第 6 冊
	第三次段考	4-1 至 6-1	3-5 至 4-3	
四、段考命題與審題負責教師				
段考 \ 年級		七年級	八年級	九年級
上學期	第一次段	命題教師	田欽文	王淑玲
		審題教師	胡馨	江美澐
				張齡尹
				柯芸婷

下學期	考	審題教師	廖虹雅	羅詩凱	黃純美
	第二次段考	命題教師	胡馨	江美湮	柯芸婷
		審題教師	田欽文	王淑玲	張齡尹
		審題教師	廖虹雅	羅詩凱	彭翠美
	第三次段考	命題教師	廖虹雅	羅詩凱	黃純美
		審題教師	田欽文	王淑玲	柯芸婷
		審題教師	胡馨	江美湮	葉振福
	第一次段考	命題教師	鄭勝隆	林品良	彭翠美
		審題教師	羅慧君	林慧穎	葉振福
		審題教師	莊鏞	劉承鋒	張齡尹
下學期	第二次段考	命題教師	羅慧君	林慧穎	葉振福
		審題教師	鄭勝隆	林品良	彭翠美
		審題教師	莊鏞	劉承鋒	黃純美
	第三次段考	命題教師	莊鏞	劉承鋒	
		審題教師	鄭勝隆	林品良	
		審題教師	羅慧君	林慧穎	
	第一次段考	命題教師	鄭勝隆	林品良	
		審題教師	羅慧君	林慧穎	
		審題教師	莊鏞	劉承鋒	

五、段考試題雙向細目表填寫教師(每學期一次)(結合出題教師)

112-1	七上-3 廖虹雅	112-2	八下-3 劉承鋒
-------	----------	-------	----------

六、補考出題與監考教師(讀卡由教務處惠敏幫忙處理)

科目 \ 教師		補考出題	題目繳交	補考監考
112-1	七下數學	羅慧君	請 9/13(三)前交 給教務處惠敏	由行政人員 協助監考
	八下數學	廖虹雅		
112-2	七上數學	潘朝昱	行事曆待訂 再通知	
	八上數學	莊鏞		
	九上數學	柯芸婷		
	九下數學	王郁捷		

七、學習扶助授課教師(請七八年級各推派兩位，依實際開班數再通知老師)

七年級	1 田欽文	2		
八年級	1 張齡尹	2		

八、臨時工作項目序號(依來文需求如教師研習等，請領召協助分配)

1 洪于雅	2 張齡尹	3 王郁捷	4 廖虹雅	5 莊鏞
6 鄭世蓮	7 王淑玲	8 姚玳伶	9 葉振福	10 林玉蕾
11 柯芸婷	12 黃純美	13	14	15

九、心得分享或專題報告【文章將刊載於 112《荷風》】(至少一位)

教師	姜明杏
----	-----

十、七八年級專書導讀講師一位(鐘點費 1h*1000 元)

教師	王郁捷
----	-----

十一、課程計畫撰寫教師			
112 學年度(第 2 學期)課程計畫			
年級 科目	七 年 級	八 年 級	九 年 級
數學	王郁捷	廖虹雅	鄭勝隆
彈性數學	莊鏞	田欽文	林玉蕾
113 學年度(第 1 學期)課程計畫			
年級 科目	七 年 級	八 年 級	九 年 級
數學	羅慧君	張齡尹	鄭世蓮
彈性數學	王鎮岳	劉承鋒	葉振福
※請撰寫者將課程計畫、教學進度表及重要教育工作納入課程規劃實施情形表的電子檔交給領域召集人審閱。			
十二、每次教學研究會請進行議題討論或主題分享需填寫【討論議題/主題分享紀錄表】			
112-1	王郁捷	王鎮岳	王鎮岳
112-2	王郁捷	王鎮岳	王鎮岳
十三、每個領域一學年編 1 萬元研習經費，建議在沒有召開教研會的月份安排進修研習(9 月、11 月、3 月、6 月，每學期增能研習 2 次)需填寫【教師增能研習紀錄表】			
112-1	姜明杏	姜明杏	
112-2	姜明杏	姜明杏	
十四、會考試題分析及提升策略			
(請參閱校-網檔案下載-校內共用區-112 年國中會考學歷品質監控報告)			
負責教師	林玉蕾		

十五、模擬考試題分析

(以九年級任課老師優先，鐘點費*1000，於領域會議分享並繳交書面資料)

112-1	第一次模擬考	第二次模擬考
	鄭世蓮	鄭世蓮
112-2	第三次模擬考	第四次模擬考
	王鎮岳	王鎮岳

十六、議題融入

議題/年級	七年級	八年級	九年級
生涯教育	潘朝昱	姚玳伶	姜明杏
生命教育	潘朝昱	姚玳伶	鄭世蓮
家庭教育	潘朝昱	姚玳伶	鄭世蓮
性平教育	潘朝昱	姚玳伶	鄭世蓮
健康促進	潘朝昱	姚玳伶	林玉蕾
交通安全	潘朝昱	姚玳伶	鄭世蓮

十七、數位素養教師增能研習(各領域人數 10%以上之教師(含代理教師)，參加教師數位素養增能研習，例如該領域 17 人，薦派人數 $17 \times 10\% = 1.7$ 無條件進位 2 人)

教師	劉承鋒	羅慧君	胡馨
----	-----	-----	----

十八、其他

112其餘工作均分(除補考、校外研習、課程計劃案順位排序撰寫外) 【方案一】0824						
領域共25位老師，分配24份工作。每人集滿4點(主要工作為段考【3點】+議題【1點】)						
七年級：8人，八年級：8-1=7人，九年級：9人)	點數/次	人次	總點數	名單		
1-1命題七上段考	3	3	9	A1	A2	A3
1-2命題七下段考	3	3	9	A4	A5	A6
1-3命題八上段考	3	3	9	B1	B2	B3
1-4命題八下段考	3	3	9	B4	B5	B6
1-5命題九上段考	3	3	9	C1	C2	C3
1-6命題九下段考	3	2	6	C4	C5	X

7人選其他工作 選滿1+3點
A7.8
B7
C6.7.8.9

*段考命題中，上下學期各抽出一位寫雙向細目表(7上8下，或7下8上)						
保證每個人都分配到一個議題	點數/次	人次	總點數	七年級	八年級	九年級
2-1議題融入成果(生命教育)	1	3	3			
2-2議題融入成果(家庭教育)	1	3	3			
2-3議題融入成果(性平教育)	1	3	3			
2-4議題融入成果(生涯教育)	1	3	3			
2-5議題融入成果(交通安全)	1	3	3			
2-6議題融入成果(健康促進)	1	3	3			

9.討論議題/主題分享	1	6	6	七年級	七年級	八年級	九年級	九年級	順序可協調
-------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-------

以上工作內容有按年級的需求區分，請先在同年級內協調/抽籤好。

3.專書導讀(鐘點費1h*1000元)	3	1	3						
4.會考檢討	2	1	2						
5.模擬考試題分析(九年級任課師優先，鐘點費1h*1000元)	1.5	4	6	模一	模二	模三	模四		
6-1.領域園地公佈欄佈置(上學期至少1次)	1	1	1						
6-2.領域園地公佈欄佈置(下學期至少1次)	1	1	1						
6-3.心得分享或專題報告(荷風)	1	1	1						
7-1.會議紀錄(上學期3次)	2	1	2						
7-2.會議紀錄(下學期3次)	2	1	2						
8-1.增能研習紀錄(上學期2次)	1.5	1	1.5						
8-2.增能研習紀錄(下學期2次)	1.5	1	1.5						
其餘工作(點數)			96						

112其餘工作均分(除補考、校外研習、課程計劃案順位排序撰寫外) 【方案二】					
領域共25位老師，分配24份工作。每人集滿6點(主要工作為段考出題審題，其它零散的工作由其他人分攤)					
七年級：8人，八年級：8-1=7人，九年級：9人)	點數/次	人次	總點數	名單	
1-1命題七上段考(含審題)	6	3	18	A1	A2 A3
1-2命題七下段考(含審題)	6	3	18	A4	A5 A6
1-3命題八上段考(含審題)	6	3	18	B1	B2 B3
1-4命題八下段考(含審題)	6	3	18	B4	B5 B6
1-5命題九上段考(含審題)	6	3	18	C1	C2 C3
1-6命題九下段考(含審題)	6	2	12	C4	C5 X

*段考命題中，上下學期各抽出一位寫雙向細目表(7上8下，或7下8上)

以上工作內容有按年級的需求區分，請先在同年級內協調/抽籤好。

7人選 其他工作選滿6點
A7.8
B7
C6.7.8.9

	七年級	八年級	九年級
2-1議題融入成果(生命教育)	1	3	3
2-2議題融入成果(家庭教育)	1	3	3
2-3議題融入成果(性平教育)	1	3	3
2-4議題融入成果(生涯教育)	1	3	3
2-5議題融入成果(交通安全)	1	3	3
2-6議題融入成果(健康促進)	1	3	3

3.專書導讀(鐘點費1h*1000元)	4	1	4						
4.會考檢討	2	1	2						
5.模擬考試題分析(九年級任課師優先，鐘點費1h*1000元)	1	4	4	模一	模二	模三	模四		
6.領域園地公佈欄佈置(上下學期各至少1次)、心得分享或專題報告(荷風)	3	1	3						
7.會議紀錄(上、下學期各3次，共6次)	3	1	3						
8.增能研習紀錄(上、下學期各2次，共4次)	2	1	2						
9.討論議題/主題分享	1	6	6	上1	上2	上3	下1	下2	下3
其餘工作(點數)			144						