

新北市立中平國中 114 學年度第一學期

第一次教學研究會各領域會議記錄重點摘要及建議事項

● 國文領域（教研會日期：114 年 8 月 29 日）

- 一、新進教師介紹。
- 二、學年工作說明及分配。
- 三、教務處事項轉達。
- 四、三段試題分析。
- 五、段考工作分配。
- 六、增能研習安排。
 1. 9/30（二）生成式 AI 陳乃誠老師
 2. 11/18 讓古文變有趣的五個小技巧 厭世國文老師
- 七、討論「各領域兼(代)課的原則」
討論結果：1、補齊師資員額 2、代理續聘 3、自願 4、同年段教師階段分攤（協商、抽籤） 全員 27 票通過（扣除請假 1 人、代課 1 人、主席 1 人）。

● 英文領域（教研會日期：114 年 8 月 29 日）

- 一、介紹新進人員。
- 二、依年級分組、工作序號抽籤。
- 三、教務處事項宣導。
- 四、校訂課程撰寫。
115-1&-2 七年級:陳美珊老師、八年級:莊貴珍老師、九年級:李宜芬老師。
- 五、臨時動議:

1. 是否比照鄰近學校(新莊國中)取消八年級英語歌曲競賽? 114 學年度照常舉辦。
2. 九年級段考是否可以全部用讀卡方式? 可以。

教師兼
教務主任 林玲伊

114.9.12

● 數學領域（教研會日期：114 年 8 月 29 日）

- 一、莊鏞老師專題分享：益智遊戲法老密碼/Wordle。
- 二、教學工作分配。
- 三、宣導教務處宣導事項：公開授課、出考卷、監考等。
- 四、段考試題檢討解析。
- 五、討論事項：
 1. 若招聘不到老師，兼代課原則。（詳見會議結論表）
 2. 數學教學工作分配
 3. 雙向細目表時段

● 社會領域（教研會日期：114 年 8 月 29 日）

- 一、介紹新進教師。
- 二、宣達教務處注意事項，詳細內容如附件。
- 三、分析 113 學年度第 2 學期第 3 次社會科段考試題，詳見附件。
- 四、領域工作分配，各項工作內容，詳見附件。
- 五、確認各次段考試題範圍，詳見附件。
- 六、討論事項：
 1. 討論排代原則，討論結果如下：
 - (1)第一序位：任教同年級的教師。
 - (2)第二序位：未超鐘點的教師。
 - (3)第三序位：不分任教年級以抽籤方式排代。
 2. 討論 114 學年度 4 次增能研習主題，請各科討論增能主題，結果如下：
 - (1)地理：
 - a 生玲分享兩回(會考分析、公開觀課)
 - b 芳如分享一回(一窺非洲屋脊第一高峰-吉力馬札羅山的面貌)
 - (2)歷史或公民順序：再經討論後決議
 3. 決定審題是否算一次工作任務
- 七、建議事項：

決議排課原則，排序 1. 九年級導師優先不跨年級。2. 以把原班帶上去為第二原則。

● 自然領域（教研會日期：114 年 8 月 29 日）

- 一、歡迎新進夥伴。
- 二、教務處宣導事項。
- 三、增能研習日期：10/28（主題—香道與茶道）、12/09（主題—AI 融入教學媒體素養）。
- 四、全學年工作任務分配。
- 五、上學期第 3 次段考試題分析。
- 六、全學年命題老師及考試範圍討論。
- 七、討論事項：
 1. 各領域兼(代)課的原則

原本上學年已有的決議加上今日討論後補充——如有老師長時間請假，自然科老師提供代課原則如下：

 - 先以下列 3 項原則來安排代課
 - (1)不跨年級。
 - (2)以兼課數少的老師優先。
 - (3)以班級為單位，也以一個班級數為限。
 - 若符合上述條件以上的教師超過 2 人以上，
 - (1) 優先詢問是否有人自願。
 - (2) 無人自願，則用「抽籤」決定。

八、建議事項：

特教資優宓怡鈺老師報告開學後週二下午「未來實驗室」均有資優班課程，且希望在第二次段考以前，場地盡量都留給資優班上課。故之後開會及研習地點應較不能在實驗室辦理。領域老師們提醒領召詢問，之後的領域會議及辦理研習場地。再請教務處幫忙安排，感謝！

● 科技領域（教研會日期：114 年 8 月 29 日）

ok

教師兼教務主任 林玲伊

114.9.12

一、介紹新進老師。

二、工作分配。

三、教務處宣導事項。

四、討論事項：

1. 各領域兼(代)課的原則

(1)盡力尋求外聘師資

(2)同科有意願之教師

(3)同領域有意願之教師

(4)其他有意願之教師

(5)同領域課務少之教師

2. 專任教室不使用各班級的冷氣卡，各專任教室配發一張冷氣卡，僅供上課使用。

3. 生科教室(二)配置：可否移除電腦設備，增加加工工作墊，調整工作，以利教學調整。

資訊組長已處理。

● 綜合領域（教研會日期：114 年 8 月 29 日）

教師兼教務主任 林玲伊

114.9.12

一、介紹綜合活動領域成員。

二、教務處宣導。

三、討論事項：

1. 工作分配：詳如 114 學年度綜合領域各項工作分配表

2. 增能研習內容與時間

上學期

(1)9/25(四)0915~1100：手工皂，月青老師

(2)11/27(四)0915~1100：雙語分享，秋螢老師

下學期

(1)野外急救：日期待第三次教學研究會確定

(2)植物手工紙製作：日期待第三次教學研究會確定

3. 領域教學研究會時間確定

第二次：10/23(四)09：15~11：00

第三次：12/4(四)09：15~11：00

4. 教師員額不足的課務處理：詳如議題討論紀錄

● 健體領域（教研會日期：114 年 8 月 29 日）

一、介紹新進老師。

二、第二第三次教研會要進行議題討論。

三、增能研習分配-健康 2 次，體育 2 次。

四、體育校內活動計畫報告。

五、體適能 1/9 輸入完畢，不能測驗者成績空白。

六、討論事項：

1. 工作分配。

2. 兼代課原則-(健教以授課教師原授課年段平均分配；體育若已排課臨時請假，以該堂沒課老師代課，若排課前找不到老師，平均分配)。

七、臨時動議：

1. 體育課，廁所空間不足，友善廁所學師不習慣上，學生上課時如廁要走比較遠，授課教師無法正確掌控孩子上廁所時間，有校安疑慮。

(1)宣導上課前上廁所，若學生有如廁需求讓同學陪同

(2)若學生久離，通報學務處

2. 司令台旁的飲水機只有一台，學生排隊裝水時間過長，且水溫過高。

(1)司令台旁及地下室飲水機總務處評估是否有過熱問題。

(2)添購飲水機的經費問題再研議。

(3)宣導第一瓶水在家中裝好，體育課前裝好水。

3. 游泳課因場地問題(須和榮富國小借用場地，仍再討論中)。

4. 體育導師位置是否統一在體育辦公室，仍在討論中。

八、建議事項：

體育配課平均，一個年段 3~4 位老師授課，一節課不超過 5 堂課。

● 藝術領域 (教研會日期：114 年 8 月 29 日)

一、會議紀錄、工作分配、議題討論。

二、教研會無法參加者提前告知並註明原因。

三、9/24 前填妥公開課表單。

四、成績留意多元評量。

五、藝能科補考請找原任課師補考。

六、專科教室冷氣使用新制說明。

七、討論事項：

1. 增能研習主題

第一場主題-視藝相關：10/30 下午，植物染研習，使用美術教室(梵谷)。

第二場主題-表藝相關：莎士比亞雙語戲劇遊戲工作坊或《壞情人》中的性別、生命與品格教育，時間洽談講師後再通知

2. 校慶 logo 徵選可能無法融入本學期視藝課程，將盡可能以宣傳方式在課堂鼓勵學生參與，運用於紀念品品項，不一定適合 LOGO 標誌的形式，比賽辦法中內容可以再補充說明或界定

● 特教領域 (教研會日期：114 年 8 月 29 日)

一、教務處宣達事項。

二、九年級身障換發資格，提醒個管老師於 9/16 前修正 IEP 資料、轉銜表、鑑定同意書，需包

含學年學期目標，並上傳至組內雲端硬碟。

三、開學日需確認身障生課表、志工助理員課表。

四、為協助普通班老師了解班上特殊生狀況，需由組長整理全年級特需表後掛在官方 LINE 帳號上，並於 10 月底收回。

五、請老師們依表分配，於 9/11 前將補考卷上傳雲端、複習卷列印交給組長，並提醒有需補考之學生於 9/16-17 中午進行資源班補考。

六、討論 114 學年度特殊教育學生獎助金推薦名單。

七、討論 03 梯、04 梯鑑定提報名單。

八、抽課總節數超過法定上限(16 節)之資源班學生，需於特推會提案表決：917 陳○郁。

九、相關專業服務確認。

十、新生考評服務確認。

十一、關於學生參加技藝班的身障生。

十二、討論特推會學生代表人選。

十三、新版的資源班實施要點鼓勵資源班老師可以參加授課領域的教學研究會議，有意願響應的特教老師可以再與組長告知想參與的領域，再由組長與教學組要各領域研習時間。

► 會各領域召集人：

領域	召集人	召集人簽名	領域	召集人	召集人簽名
國文	吳彥興	吳彥興	健體	薛至雅	薛至雅
英文	陳美環	陳美環	綜合	張議	張議
數學	莊鏞	莊鏞	藝術	陳禹蓉	陳禹蓉
社會	蔡晴雅	蔡晴雅	特教	彭霈瑜	教師兼特教組長彭霈瑜
自然	戴秀媚	戴秀媚	科技	沈彥希	沈彥希

感謝各位領召!!

教學組

教務主任

校長

教師兼
教學組長 王怡茹

教師兼
教務主任 林玲伊

114.9.12

新北南區呂秋萍
中華國中校長

加會

總務主任

(教師兼
總務主任 林冠辰)