

# 新北市中平國中個案通報與教務處課務處理流程

導師接獲家長電話告知學生：1.快篩陽性尚未確診 或者 2. PCR 確診



導師直接聯繫【衛生組長】，**衛生組長通知教務主任此訊息**，並確認以下事情：

1. 快篩陽性、等待 PCR 結果➡預防性停課 1 天。
2. PCR 陽性確診➡**確診當天算 0，再來算 3+4 天(隔離 3 天+自主防疫 4 天)**。**由衛生組確認正確的停課與復課日期。**
3. 導師是否要隔離➡衛生組先詢問導師是否於教室和學生一起用餐，確認師生共同用餐情形後，由校長裁示。



**教務主任接獲衛生組長通知**，馬上在教務處群組發布消息，啟動課務處理機制：

1. 通知確診停課班級的任課老師在校線上上課
  - (1) 教務主任第一時間用 Line 通知，很多時間點都是晚上。
  - (2) 老師收到訊息後，請協助回覆【收到】二字。
  - (3) 教學組組員發給書面停課通知單(當天或隔天早上)。
2. 教務主任通知居隔老師
  - (1) 在家線上上課，教師家裡務必先準備好教學設備和教材。
  - (2) 請教師詳閱【中平居家隔离教師在家線上授課相關事宜】。
  - (3) 若教師未正常上線教學，教學組無法處理大量調課，請於返校後自行補課。
3. 安排代課老師入班督導(隔離老師的任教班級)
  - (1) 教學副組長安排代課老師。
  - (2) 代課老師負責班級經營、秩序維護、課程輔助、設備或系統操作等。
  - (3) 請老師們配合，讓教學組一早前能聯繫得到您。



衛生組長告知教務主任正確停課與復課日期，教學組組員再次通知老師：

1. 若快篩陽性學生 PCR 確診，預防性停課 1 天會改為居家隔离 3+4，停課時間延長。
2. 所有停課/復課正確日期都必須**等衛生組通知**，請老師耐心等候教務處停課通知。