

新北市立中平國民中學 114 學年度第 1 學期 1 月導師會報會議紀錄

時間：115 年 1 月 06 日上午 7 時 45 分

地點：四樓會議室

主席：陳皇志主任

紀錄：林芝妤

一、主席報告

已達開會人數，現依會議程序進行。

二、各處室報告

(一)教務處：詳 PPT 檔報告。

補充：

1. 九年級模考 5A++ 總共 17 人，創過往紀錄，並請學生穩定心態，不要有太大壓力持續努力。成績出來開始算進步狀況，會給學生再次檢查，並請老師檢查確認後就是正確資料，不希望學生在頒獎時才提出沒領到獎。
2. 1/19(星期一)第三次段考的中午頒增 A 減 C 進步獎，舉行頒獎典禮(地下室 1 樓)，會個別通知所有領獎學生，增 1A 減 1C 也有獎金。
3. 115 年 1 月 19 日(一)段考第 2 天，下午第 5 節發教科書，都是由任課老師指導，1/21-1/23 上第 2 學期課程。下學期公民老師由池雅綺代理半學期，借調老師是陳姿穎並自 2/23 到校上課，1/21-1/23 課程也是請池雅綺老師上課。
4. 領教科書 903、905、915、918 參加輔導處達人現身講座，在午休就請先搬回去，下午上課時再發。
5. 寒銜班若導師認為該學生不適合，原則上就不發給家長同意書，除非該學生、家長到校，我會親自和學生、家長談。
6. 4/10 袋鼠數學比賽，導師和數學老師可幫忙推薦，星期三發報名表，每班 3-5 名。
7. 今中午開教評會，審代理代課教師甄選簡章，甄英文代理教師及國文代課老師各一名，簡章若審核通過，一招 1/12(要有新北市筆試成績)、二招要有學程、三招開放報名。這次教評會會審超額，並委託新北市教甄，目前正在算超額名額，會盡量開缺。同時市內外介聘及教甄也會開缺，希望能解決教師荒問題。另自 9/1 鐘點費調至 455 元，等公文到會補差額。下學期寶婷老師的社團(閱讀)課，感謝葉美宜老師願意擔任任課教師。

(二)總務處：詳 PPT 檔報告，另有關會前蒐集導師會報提議案，具體回覆請詳閱 PPT 檔報告。

補充：

1. 經討論，窗未關、門未鎖各五次：全班愛校服務各乙次。
2. 門鎖上，東西若丟了，保全付賠償責任。
3. 早上開門學生壓力大，若早上統一由校方派員開教室門，這將牽涉人力問題，再想想如何處理。
4. 總務處是放學後巡門窗，夜補校教室不在處罰規範裏。

(三)輔導處：詳 PPT 檔報告。

(四)學務處：詳 PPT 檔報告。

補充：

1. 九年級畢旅，早上 7:00 集合，預計 7:30 出發，路線由劍湖山再到義大。房間有熱水壺，公假已核假完成。
2. 八年級排球課程尚未結束，還在教，所以無法提前排球賽。

三、臨時動議：

導師問：聽說期末要再審導師輪替制度辦法，草案可否先讓大家了解？

學務處回覆：學期初已討論出一個方案，近日盡快貼出或發到各辦公室讓大家看。

導師問：機車棚何時啟用？

總務處回覆：

目前已在跑照階段，之前還須和廠商、建築師做協調，目前已有比較好結果，希望在下學期期初(2/23)可使用，因機車棚有保固期，也希望趕快使用，目前實在無法確定使用日期。

四、校長報告：

(一)老師們在期末有很多系統內表單資料要填寫，還有帶領所有孩子進步很多，感謝老師們。

(二)大家願意互相協助，是一個很好氛圍，就總務處提2件事情，和大家說明一下，希望大家能互相幫忙。

1. 保全系統部分：

保全向我們反應，最近多次晚上到校處理問題，所以總務處做些小小調整，這些調整造成老師不便，請大家互相體諒。若所有門由總務處開啟，要看學校班級規模，我之前任職過超過百班學校，若是每間教室門都由總務處開啟，他們恐怕要提早1個小時上班，大部分處理方式是這樣的，班上先推舉1位同學，若這位同學晚到，就請第一位到的同學到總務處領取鑰匙開門，這也是一個辦法，就是早來的同學到總務處處理，相信冠辰主任會另外和老師協調出比較好的方法。如果我們進行各項事情時若是覺得這件事處理起來一直不順，我們大家就一起想辦法解決，因不論老師或是總務處同仁皆是我們學校教職員工，就是大家互相幫忙體諒，找出最好解決辦法。

2. 要和大家致歉的事是機車棚，冠辰主任承接這個工作之後，非常努力要解決這件事，因興建機車棚之前有些事項疏漏沒處理好，在請照時發生一些問題，現在機車棚所有工程是完工，也是安全，但是沒有使用執照，若沒執照就開放，對學校和同仁都沒有保障，我們已經努力很久，也去教育局做好幾次會議與建築師和工程單位做協調，希望在寒假結束後啟用。

(三)非常感謝大家，這一學期活動比較多，讓大家非常辛苦，希望大家在寒假期間能好好休息，在新學期有幸福健康心情回到學校。

紀錄：

訓育組長：

學務主任：

會簽

七年級導師：

總務處：

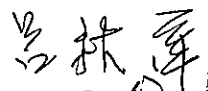
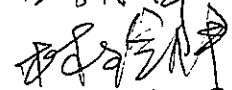
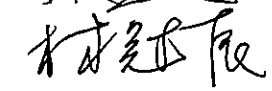
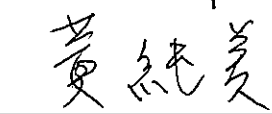
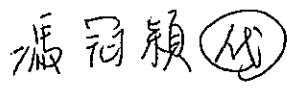
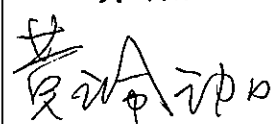
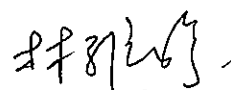
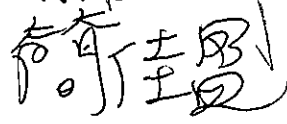
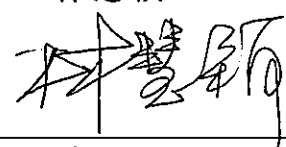
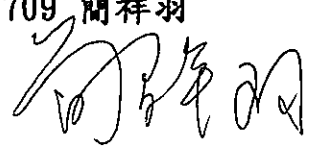
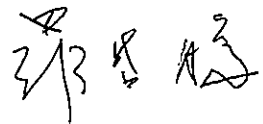
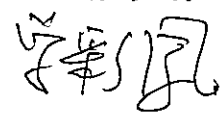
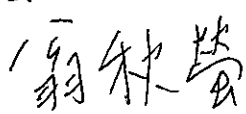
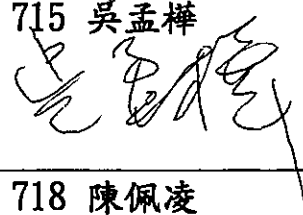
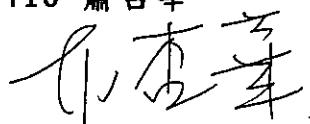
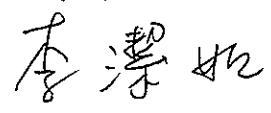
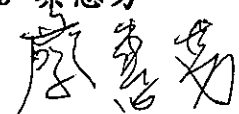
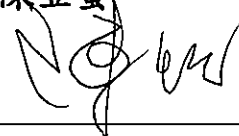
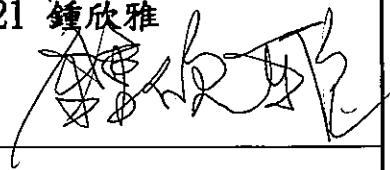
八年級導師：

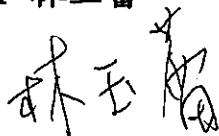
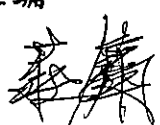
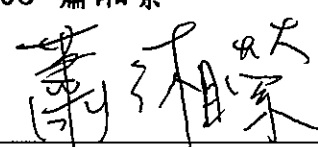
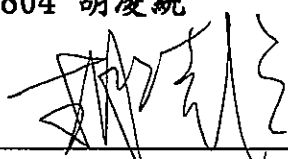
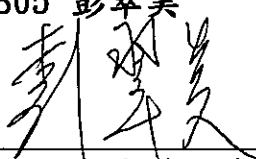
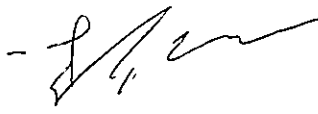
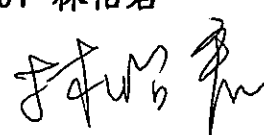
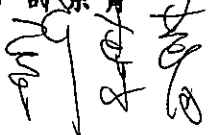
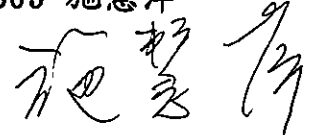
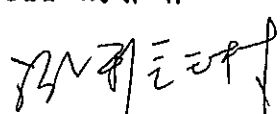
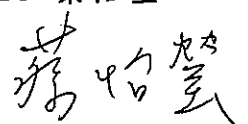
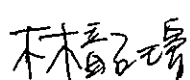
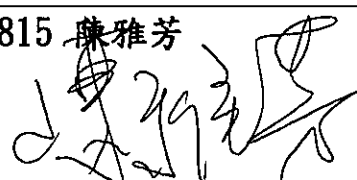
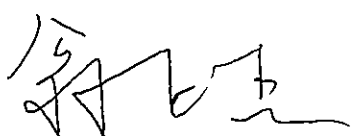
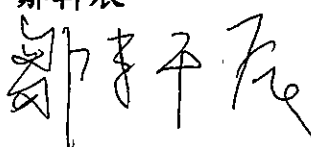
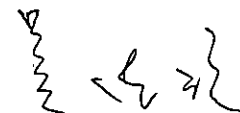
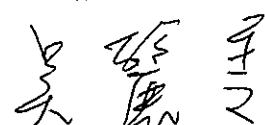
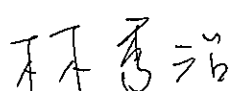
輔導處：

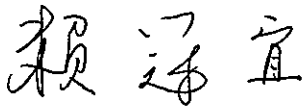
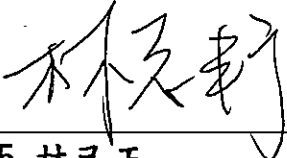
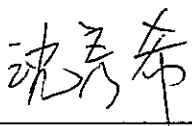
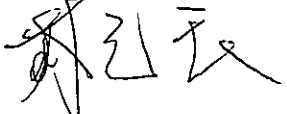
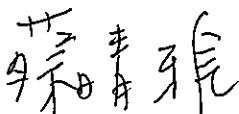
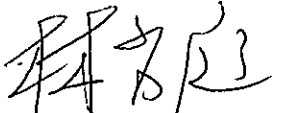
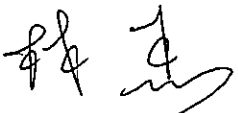
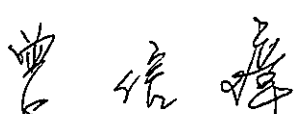
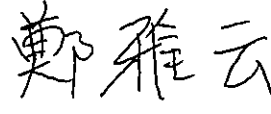
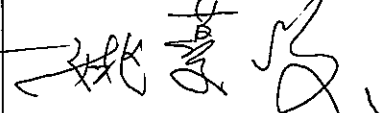
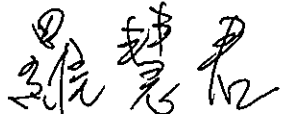
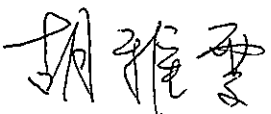
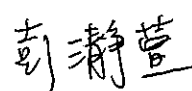
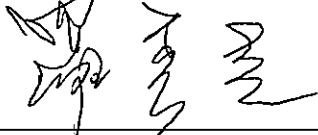
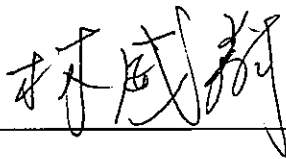
九年級導師：

教務處：

陳閱鈞長核示：

	115 年 01 月 06	會議地點	四樓會議室	會議記錄	林芝妤
主席	陳皇志主任				
列席人員	校長 呂秋萍：  教務主任 林玲伊：  學務主任 陳皇志：  總務主任 林冠辰：  輔導主任 黃純美： 				
出席人員	701 林妍黎 	702 林意華 	703 黃珮珈 		
	704 林雅婷 	705 簡佳盈 	706 林慧穎 		
	707 許詩涵 	708 王鎮岳 	709 簡祥羽 		
	710 洪詩涵 	711 賴彥鋒 	712 羅盛騰 		
	713 曾彩鳳 	714 翁秋螢 	715 吳孟樺 		
	716 蕭杏華 	717 李潔如 	718 陳佩凌 		
	719 蔡惠芳 	720 陳昱螢 	721 鍾欣雅 		
	722 葉星吟 				

	115 年 01 月 06 日	會議地點	四樓會議室	會議 記錄	林芝妤
主席	陳皇志主任				
列席人員	8 年級導師				
出席人員	801 林玉蕾 	802 莊鏞 	803 蕭湘紫 		
	804 胡凌統 	805 彭翠美 	806 李佟位 		
	807 林怡君 	808 許素菁 	809 施慧萍 		
	810 葉美宜 	811 游雅琳 	812 薛至雅 		
	813 蔡怡瑩 	814 林韶璿 	815 陳雅芳 		
	816 翁正杰 	817 鄒軒辰 	818 吳佳玲 		
	819 鄭世蓮 	820 沈娟娟 	821 吳麗美 		
	822 林秀治 	823 林芳仔 			

	115 年 01 月 06 日	會議地點	四樓會議室	會議記錄	林芝好
主席	陳皇志主任				
列席人員	9 年級導師				
出席人員	901 賴冠宜 	902 林志軒 	903 沈彥希 		
	904 許亦婷 	905 林己玉 	906 蔡晴雅 		
	907 林方庭 	908 林杰 	909 詹雅能 		
	910 曾信璋 	911 吳彥興 	912 鄭雅云 		
	913 王宥婷 	914 余宗璿 	915 姚蔓嬪 		
	916 羅慧君 	917 胡雅雯 	918 張靖 		
	919 彭靜萱 	920 羅秀燕 	921 林威翔 		

導師會報建議單

新北市中平國中 114 學年度第 1 學期 1 月導師會報

■ 七年級-煩請 713 曾彩鳳傳閱

建議編號	案由	說明	具體建議(辦法)	希望回應處室	建議人
一	七導師辦公室的影印機經常故障	1. 能否更換較好的設備以減輕導師繁忙中還需花更多時間在影印機上 2. 能否增加碳粉匣以利帶班教學需求	更換影印機		713 715 702 709 705 721
二					707 710 701
三					
四					

閱畢請圈班級

701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722

★ 單一問題請逕與處室聯繫，跨處室問題由相關處室統一於會議中回覆，以提升會議效率。

導師會報建議單

新北市中平國中 114 學年度第 1 學期 1 月導師會報

■八年級-煩請 820 沈娟娟師傳閱

建議編號	案由	說明	具體建議(辦法)	希望回應處室	建議人
一					
二					
三					
四					

閱畢請圈班級

801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823

★ 單一問題請逕與處室聯繫，跨處室問題由相關處室統一於會議中回覆，以提升會議效

率。

沈娟娟 12/2

導師會報建議單

新北市中平國中 114 學年度第 1 學期 1 月導師會報

■九年級-煩請 905 己玉師傳閱

建議編號	案由	說明	具體建議(辦法)	希望回應處室	建議人
一					
二					
三					
四					

閱畢請圈班級

901. 902. 903. 904. 905. 906. 907. 908. 909. 910. 911. 912. 913. 914. 915. 916. 917. 918. 919. 920. 921.

★單一問題請逕與處室聯繫，跨處室問題由相關處室統一於會議中回覆，以提升會議效率。